

Rückmeldung über die Anleitung

(Bitte in Druckschrift ausfüllen)

Die Anleitung des*der FSJler*in:

wird in der Einrichtung _____

von Frau*Herrn _____

Berufsausbildung: _____

Tel. (dienstlich): _____ E-Mail (dienstlich): _____

aus der Gruppe/Station _____
übernommen.

Folgende Aufgabengebiete werden von dem*der FSJler*in übernommen:

Folgende Unterlagen sollen **per Mail** zugeschickt werden:

- FSJ-Handbuch Checkliste für die Praxisanleitung

Unterschrift

FSJler*in

Anleitung

Bitte schnellstens an die Abteilung Jugendseelsorge des Bischöflichen Ordinariates, Referat
Freiwilligendienste/FSJ, Webergasse 11, 67346 Speyer zurücksenden. Vielen Dank.